



Nasjonalt ID-senter

Rammeverk for kurs innen ID-faget



ENDRINGSLOGG

Versjon	Forfatter	Dato	Endring/kommentar
1.0	Tine Therese Tvedt	20.12.2024	Utkast til rammeverk
1.1	Tine Therese Tvedt	20.03.2025	Klar til vurdering
1.2	Tine Therese Tvedt	11.04.2025	Justert versjon etter innspill fra fagressurser i Prosjekt: Porteføljestyling opplæring
1.3	Tine Therese Tvedt	28.04.2025	Justert versjon etter innspill fra seksjonsleder ID-skolen
1.4	Tine Therese Tvedt	30.04.2025	Klar til publisering

GODKJENNES AV

Versjon	Navn	Stilling	Enhet	Dato
1.0	Eirik Killingdalen	Seksjonsleder ID-skolen	NID	22.04.2025

REFERANSER

Nr.	Dokumentnavn
1.	Instruks for Nasjonalt ID-senter

TERMINOLOGI

Begrep/forkortelse	Forklaring
Opplæringsplaner	Liste over innholdskomponenter og læringsaktiviteter i opplæringsprogrammet. Inneholder beskrivelser av forventet læringsutbytte og hvordan disse skal nås.

Innhold

Innledning.....	4
Formål.....	5
Målgruppe	5
Om kursene	6
<i>Grunnleggende kurs</i>	6
<i>Videregående kurs</i>	6
<i>Avansert kurs</i>	6
<i>Moduler</i>	7
Roller og ansvar.....	7
<i>ID-skolen</i>	7
Gjennomføring.....	8
<i>Tidsramme og oppbygging av opplæringsprogrammet</i>	8
<i>Opplæringsmateriell</i>	8

Innledning

Dette rammeverket beskriver de overordnede rammene for opplæringsprogrammet tilbudt av Nasjonalt ID-senter (NID). Herunder opplæringsprogrammets formål, målgruppe, roller, ansvar og gjennomføring.

Rammeverket er overordnet opplæringsprogrammet og veilederne som kan endre seg med den faglige utviklingen. Opplæringsprogrammet er en del av opplæringssystemet til NID. Det legger til rette for at alle som jobber med identitetskontroll i Norge i dag, skal kunne utføre jobben sin etter beste praksis på feltet.

NID er et faglig selvstendig ekspertorgan, administrativt underlagt Politidirektoratet. NID skal sikre høy kvalitet på ID-arbeidet som blir gjort i politiet, utlendingsforvaltningen og andre offentlige etater. Vi har spisskompetanse på ID- og underlagsdokumenter, utvikler verktøy og metoder.

Det er variasjon i kompetansenivået til de som vurderer eller fastsetter ID og behovet for ID-opplæring er økende. ID-skolen tilbyr gratis opplæring til sentrale ID-aktører og jobber for en felles standard.

NID har en tredelt kursstruktur i opplæringsprogrammet. Den tilbyr grunnleggende, videregående og avansert kurs innen ID-kontroll i tillegg til enkelte tilleggsmoduler. Vi har også mange e-læringskurs og filmer om ID-kontroll på vår læringsportal. På forespørsel tilbyr NID spesialtilpassede opplæringer. Henvendelser kan sendes til kurs@nidsenter.no

Undervisningen NID tilbyr er basert på Blooms taksonomi:

1. Kunnskap
2. Forståelse
3. Anvendelse
4. Analyse
5. Syntese
6. Vurdering

Vi ønsker at elever av ID-skolen etter endt undervisning skal kunne gjengi faglig innhold i samsvar med læringsmålene med egne ord. At elevene kan anvende tilegnet læring og forstå sammenhengen mellom ervervede kunnskaper og ferdigheter i konkrete jobbsituasjoner. Videre ønsker vi at elevene skal kunne trekke egne slutninger og bedømme ut fra forskjellige kriterier i deres jobbhverdag.

ID-faget er stadig under utvikling og arbeidsgiver bør tilby nødvendig opplæring og tilrettelegging for sine ansatte som jobber med ID-kontroll. For å heve kvaliteten og effektiviteten på ID-arbeidet mener vi i NID at det er viktig å gjennomgå strukturert opplæring.

NID jobber kontinuerlig med å utvikle nytt innhold og oppdatere eksisterende kurs. Alle offentlige ansatte som jobber med identitetskontroll, er velkommen på kurs hos ID-skolen.

Formål

Formålet med kurs innen ID-kontroll er å bidra til økt kvalitet i ID-arbeidet. Det skal styrke utlendingsforvaltningens og politiets arbeid med å avklare identiteten til utlendinger som søker seg til, kommer til eller oppholder seg i riket.

Opplæringsprogrammet fra NID skal i tillegg bidra til å sikre et helhetlig identitets- og dokumentasjonsarbeid hos *alle* eksterne brukere og interessenter.

NID har nøye planlagte undervisningsmål. Opplæringsprogrammet fra NID skal gi eleven undervisning som skal:

- Styrke identitetsforståelsen
- Styrke kunnskapsbasert ID-arbeid
- Skape likere praksis i tjenesteutførelsen
- Øke evnen til å avdekke falske ID-dokumenter
- Øke evne og kultur for kontinuerlig læring og etterlevelse av beste praksis innen ID-kontroll
- Bidra til riktig innsats fra start til slutt i alle saker

Målgruppe

Rammeverket gjelder for ansatte i offentlige etater. De ansatte kan ha flere faglige bakgrunner, men har ID-kontroll som en del av sine arbeidsoppgaver. Vårt tredelte opplæringsprogram er beregnet for både generalister og de som ønsker å bli spesialister.

Leder av offentlig etat/eller den som bemyndiges (nærmeste personalleder), bestemmer hvilket nivå den enkelte medarbeider bør undervises i. De beslutter også hvilket personell som faller utenfor den definerte målgruppen, men som likevel kan følge hele eller deler av opplæringen tilbudt av NID.

Om kursene

Grunnleggende kurs

Grunnleggende kurs henvender seg i stor grad til de som jobber i førstelinjen som f.eks. de som jobber med adgangskontroll, skrankearbeid eller saksbehandling hvor ID-kontroll er avgjørende for arbeidet. Kurset går over to dager og består av en dag digitalt (e-læring) og en dag i klasserom. Man plikter å ha gjennomført e-læringen før klasseromskurset. I klasseromskurset blir det gjennomført øvelser i teknisk dokumentkontroll med bruk av lupe og UV-lykt, ansiktssammenligning og praksis med opplæringsdokumenter.

Videregående kurs

Videregående kurs forutsetter at man har gjennomført NIDs tidligere førstelinjekurs, grunnleggende kurs i ID-kontroll eller tilsvarende. Kurset henvender seg til dem som jobber i første eller andrelinjen. Kurset går over tre dager (kombinasjon av klasserom og digitalt). Gjennom praktiske øvelser i taktisk ID-kontroll og teknisk dokumentkontroll, lærer eleven om temaer som samtaleteknikk, ansiktssammenligning, misbruksmodus og chipteknologi.

Avansert kurs

Avansert kurs forutsetter erfaring med teknisk dokumentkontroll, at man har gjennomført NIDs tidligere førstelinje kurs eller grunnleggende kurs i ID-kontroll samt videregående kurs eller tilsvarende. Kurset har en varighet på fem dager i klasserom. Det vil også være obligatoriske digitale moduler og e-læring. Eleven vil motta utfyllende undervisning i teknisk og taktisk ID-kontroll på avansert nivå.

Moduler

NID tilbyr pr. dags dato modulkurs i:

- Underlagsdokumenter
- Chip-teknologi
- Intervjuteknikk

Modulkursene har en varighet på en halv til en hel dag i klasserom.

For å få mer informasjon om kurs og tilleggsmoduler kan brukere kontakte kurs@nidsenter.no

Roller og ansvar

ID-skolen

Sjef NID er ansvarlig for tilstrekkelig ressurssetting av ID-skolen, slik at opplæringsprogrammet kan gjennomføres. Seksjonsleder ved ID-skolen har det overordnede ansvaret for kvaliteten i opplæringsprogrammet. Instruktørene ved ID-skolen skal inneha den kompetansen som er nødvendig for å realisere krav til undervisningen. Instruktørene skal bistå seksjonsleder ID-skolen med revidering av rammeverket og føre endringslogg ved behov. Instruktørene har ansvar for kompetanse formidling og produkter.

Instruktørene er faglig ansvarlig for gjennomføring av opplæringen. Instruktørene koordinerer annet opplæringspersonell. Instruktørene er kontaktledd for alle eksterne brukere og interessenter.

Instruktørene gjennomfører opplæringen med mindre annet er gitt av gjeldende opplæringsplaner og tilhørende opplæringsmateriell. Annet opplæringspersonell er personer med høy faglig kompetanse, som benyttes til opplæring. Kompetansen som kreves for gjennomføringen av ulike opplæringstiltak beskrives i gjeldende opplæringsplaner og tilhørende opplæringsmateriell.

Gjennomføring

Tidsramme og oppbygging av opplæringsprogrammet

Opplæringsprogrammet går gjennom hele året. Opplæringsprogrammet er et strukturert tiltak for å drive kompetanseutvikling med fokus på prioriterte fagområder innen ID-arbeid. Det kan blant annet bestå av nettbasert og samlingsbasert opplæring i klasserom, individuelt arbeid, gruppearbeid, litteraturstudier og praktiske øvelser.

Som hovedregel vil opplæringsprogrammet bestå av digitalopplæring og klasseromsundervisning. Undervisningsmetoder og opplæringsformer kan tilpasses til de ulike temaene. Rammene er like fra år til år, men innholdet vil oppdateres og tilpasses. Innholdet i opplæringsprogrammet baseres på strategiske føringer samt innspill om opplæringsbehov fra brukere og interessenter av NID. Det konkrete innholdet ligger i opplæringsplanene. Eksempler på innhold kan være ulik kompetanseutvikling innen ID-kontroll. Opplæring i formidling av beste praksis, samt repetisjon og øving av ferdigheter.

Opplæringsmateriell

NID sørger for opplæringsmateriell til opplæringsprogrammet, herunder aktuell faglitteratur, nettressurser, oppgaver, tester, presentasjonsmateriell, teknisk utstyr m.m. NID sørger også for at dette leveres på en effektiv måte til våre brukere via NIDs læringsportal eller e-post.

